

Dato 13. nov. 2013
 Dok.nr. 160961-13
 Sagsnr. 13/15137
 Ref. siko

Aftalestyring skoler – Tidsplan for 2014

Koordinering mellem forvaltning, skoler og udvalg.

NB: I perioden april – november arbejdes der lokalt i skolebestyrelserne og i MED-udvalg/Pædagogisk Råd med at revidere aftalerne for 2015 med løbende bistand fra forvaltningen (grå markering).

DATO	AKTIVITET	Skoleledergruppen	Udvalget for Børn og Undervisning	Skolebestyrelser	MED-Udvalg/Pædagogisk Råd	Forvaltningen	Skoler	Aftalestyringsgruppen for Børn og Unge
Januar	Den x. januar					X		
	Den x. januar	Skoleledermøde: Drøftelse af forslag til dagsorden for dialogmødet i foråret.	X					
	Den 23. januar – eller evt. februar	Udvalget for Børn og Undervisning: Drøftelse af tidsplan/årshjul og forslag til dagsorden for dialogmødet i foråret.		X				
	Januar-Marts	Lokal drøftelse på den enkelte skole af: <ul style="list-style-type: none"> - Aftalen for 2014 og forventede handleplaner på baggrund heraf - Tidsplan/årshjul for 2014 - Dagsorden for dialogmødet i foråret - Fælles mål for aftalerne 2015 og evt.et lokalt mål 			X	X	X	
M	Den x. marts	Deadline for skolers dagsordenspunkter til dialogmødet.					X	

DATO	AKTIVITET	Skoleledergruppen	Udvalget for Børn og Undervisning	Skolebestyrelser	MED-Udvalg/Pædagogisk Råd	Forvaltningen	Skoler	Aftalestyringsgruppen for Børn og Unge
s	Januar-marts					x		x
		Forberedelse af form/proces for afholdelse af dialogmødet i foråret – og heraf mere detaljeret dagsorden. Orientering til ledergrupperne og udvalget.						
April	Den x. april					x		
		Udsendelse af endelig dagsorden til dialogmødet.						
	Den x. april		x			x	x	
		Dialogmøde en eftermiddag, evt. i starten af april, f.eks. kl. 16.15-18.15						
	April-November			x	x	x		
		Der arbejdes lokalt i bestyrelserne og i MED-udvalg/Pædagogisk Råd med at revidere aftalerne for 2015 med løbende bistand fra forvaltningen.						
	Den x. april				x	x		
		Evt. workshop om udvikling om handleplaner arrangeret af forvaltningen med skoleledere + de nøglepersoner, der er med til at beskrive aftalerne som deltagere.						
Ma	Den x. maj					x	x	
		Sparring mellem skoler og forvaltning om handleplaner – telefonisk eller ved fysisk møde. Sparring kan fungere som individuel opfølgning på workshops. Konsulenten der sparer med skolen har nogle metoder og værktøjer, der kan være en hjælp for at få lavet de bedst mulige handleplaner.						
Juni	Den x. juni		x					
		Udvalget for Børn og Undervisning drøfter forslag til dagsorden for dialogmødet i efteråret.						
	Den x. juni					x		x
		Udsendelse af forslag til dagsorden til skoler.						
	Den x. juni					x	(x)	
		Opstart af afrapportering med evaluering af mål.						
A	Den x. august		x					
		På skoleårets første skoleledermøde drøftes forslag til dagsorden for dialogmødet i efteråret.						

DATO	AKTIVITET	Skoleledergruppen	Udvalget for Børn og Undervisning	Skolebestyrelser	MED-Udvalg/Pædagogisk Råd	Forvaltningen	Skoler	Aftalestyringsgruppen for Børn og Unge
Sep	Den x. august	Lokal drøftelse på den enkelte skole af dagsorden for dialogmøde i efteråret.			x	x		
	August-september	Afreportering under behandling.				x		
	Den x. september	Deadline for skolers dagsordenspunkter til dialogmødet.					x	
	Den x. september	Evt. godkendelse af dagsorden til dialogmøde i efteråret.		x				
	Den x. september	Udsendelse af endelig dagsorden.				x		
	September-Oktober	Lokal forberedelse til dialogmødet.			x	x		
Okt	Den x. oktober	Dialogmøde.		x		x	x	
	Den x. oktober	Afreportering. Første udkast ligger klar i midten af oktober. Afreporteringens resultater vil der kunne arbejdes med løbende i 2015 og i udarbejdelsen af handleplaner for 2016.				x		
Nov	Den x. november	Frist for indsendelse af aftale for 2015 til forvaltningen og til politisk behandling					x	
	November/december	Fastlæggelse af tidsplan for aftalestyringsproces i 2015	x					
Dec	Den x. december	Godkendelse af aftalerne 2015		x				

Med Skoler menes som udgangspunkt; 1 rep fra bestyrelsen/forældre, 1 rep. fra MED-udvalg/pædagogisk råd og Skolelederen.

Med Forvaltningen menes som udgangspunkt; direktør, skolechef og konsulenter.

Administrativ opfølgning på aftalerne

Udover ovenstående dialog mellem fagudvalg, MED-udvalg og bestyrelser gennemføres en administrativ proces som supplement til dialogmodellen (se særskilt notat fra 2013 – doknr. 1026374-12).

Februar-april	Status- og handleplansmøde	MED-udvalg Skolechef Direktør
Februar-maj	Møde med det lokale ledelsesteam	Skolechef Lokalt ledelsesteam
Februar-maj	LUSsamtaler	Skolechef Aftaleholder